



COMUNE DI ISCHIA

ORIGINALE VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Seduta del 23/12/2005

N. 377

OGGETTO:

ISTITUZIONE IN MANIERA STABILE PER L'ANNO 2006 DEL SERVIZI DI TENOTIPIA PER LA VERBALIZZAZIONE DELLE SEDUT DEL CONSIGLIO COMUNALE. AFFIDAMENTO A MEZZO CONVENZIONE.

L'anno duemilacinque , addì ventitre, del mese di dicembre, alle ore 10,00, nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si e riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza BRANDI GIUSEPPE, nella sua qualità di SINDACO.

Sono presenti gli Assessori Comunali:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
BRANDI GIUSEPPE	X	
BARILE ANTONIO	X	
MATTERA RAFFAELE	X	
CONTE DAVIDE		X
CUOMO CATELLO		X
DE VANNA MARIAROSARIA		X
TRANI GIULIO	X	
PICA FEDERICO	X	

Assiste il Segretario Generale AMODIO GIOVANNI.

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- Con precedente delibera n.294 del 29.09.2005, veniva istituito in via sperimentale fino al 31.12.2005 il servizio di stenotipia per la verbalizzazione delle sedute del consiglio comunale, affidando, sempre in via sperimentale detto servizio al sig. Ferrandino Giovanni nato a Ischia il 04.06.1972 e residente alla via nuova dei Conti, n. 35, titolare dell'omonima ditta individuale P.I. 04286371218, in possesso del diploma regionale di stenotipista, riservandosi di valutare, in caso di esito favorevole e di gradimento da parte

dell'Amministrazione del servizio in parola, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, di istituire stabilmente detto per l'intero anno 2006;

- Con la stessa delibera veniva dato atto che il servizio da svolgere consisteva:
 - a) nella presenza del sig. Ferrandino Giovanni durante tutti i lavori del consiglio comunale;
 - b) nell'utilizzo da parte del signor Ferrandino Giovanni dell'apparecchiatura necessaria a propria cura e spese;
 - c) nella trascrizione degli interventi durante le intere sedute del consiglio comunale con la consegna se richiesto della prima bozza in tempo reale;
 - d) nella consegna della trascrizione definitiva del verbale delle sedute entro il termine massimo di giorni due lavorativi e consecutivi dalla conclusione dei lavori del consiglio comunale;
 - e) nella consegna su supporto magnetico della fonoregistrazione dei lavori consiliari (CD, DVD o qualsiasi altro supporto simile, in formato comunque utilizzabile a mezzo delle normali apparecchiature informatiche in possesso dell'Ente);
- infine veniva stabilito che per ogni seduta di consiglio comunale e per tutti gli adempimenti di cui ai precedenti punti (da a) ad e)) sarebbe stato riconosciuto al signor Ferrandino Giovanni un compenso forfetario ammontante a € 70,00 oltre IVA come per legge;

RITENUTO che il suddetto sistema di stenotipia come sopra affidato, adottato in via del tutto sperimentale durante le sedute del consiglio comunale, ha assicurato una accurata e completa trascrizione degli interventi, la massima tempestività nella consegna e nella conseguente materiale pubblicazione degli atti deliberativi, consentendo inoltre di impiegare in modo piu' proficuo e funzionale il personale della Segreteria;

RITENUTO opportuno pertanto, valutando positivamente superata la suindicata prova sperimentale, continuare ad avvalersi per il prossimo anno 2006 di tale servizio di stenotipia per la redazione dei verbali delle sedute di consiglio comunale;

DATO ATTO che Il sig. Ferrandino Giovanni, appositamente interpellato ha dichiarato la propria disponibilità ad effettuare il servizio durante l'anno 2006;

PRESO ATTO che a seguito di indagine di mercato è risultato che il costo medio orario per il servizio di stenotipia oscilla tra i 70,00 e 90,00 Euro oltre IVA;

CONSIDERATO:

- che in questo Comune nell' ultimo triennio si é tenuto un numero medio di sedute consiliari pari a 14 stimate nella durata media di circa 8 ore ciascuna, per un totale di ore 112 che calcolate sulla base del prezzo minimo orario di € 70,00 assommano a complessivi €7.840,00 oltre IVA 20% pari a €1.568,00, per un totale di €9.408,00;
- che in base a tale stima e calcolo si ritiene possibile individuare il corrispettivo per l'intero anno 2006 nella misura di €8.500,00 comprensivo di IVA, stabilendo altresì che:
 - a) il corrispettivo resta invariato entro i seguenti limiti:
 - per un numero di sedute inferiore a 14 e fino a 11;
 - per un numero di sedute superiore a 14 e fino a 17;
 - b) in caso di sedute di consiglio inferiori a n.11, l'importo verrà decurtato di € 100,00 per ogni seduta in meno rispetto a 11;
 - c) in caso di sedute di consiglio superiori a n.17, parimenti l'importo verrà incrementato di € 100,00 per ogni seduta eccedente tale numero.

RITENUTO quindi poter affidare detto servizio mediante stipula di apposito atto convenzionale con il sig. Ferrandino Giovanni, stabilendo, tenuto conto del calcolo innanzi effettuato le seguenti modalità e condizioni di affidamento del servizio:

a) presenza durante tutti i lavori delle sedute del consiglio comunale che saranno convocate dall'1.1.2006 al 31.12.2006 , previa avviso di convocazione da recapitare anche a mezzo fax nella stessa giornata di notifica ai consiglieri;

b) utilizzo dell'apparecchiatura necessaria a propria cura e spese;

c) trascrizione degli interventi durante le intere sedute del consiglio comunale con la consegna se richiesto della prima bozza in tempo reale;

d) consegna della trascrizione definitiva del verbale delle sedute entro il termine massimo di giorni due lavorativi e consecutivi dalla conclusione dei lavori del consiglio comunale;

e) consegna su supporto magnetico della fonoregistrazione dei lavori consiliari (CD, DVD o qualsiasi altro supporto similare, in formato comunque utilizzabile a mezzo delle normali apparecchiature informatiche in possesso dell'Ente);

f) liquidazione di un corrispettivo complessivo forfetario omnicomprensivo, di € 8.500,00 (euro ottomilacinquecento/00) comprensivo di IVA, stabilito tenuto conto dell'indagine di mercato e del numero medio delle sedute tenutesi nell'ultimo triennio pari a n.14, stabilendo altresì che detto corrispettivo resta comunque invariato entro i seguenti limiti:

f/1 - per un numero di sedute inferiore a 14 e fino a 11;

f/2 – per un numero di sedute superiore a 14 e fino a 17;

e che:

f/3 - in caso di sedute di consiglio inferiori a n.11, l'importo verrà decurtato di € 100,00 oltre IVA per ogni seduta inferiore a 11;

f/4 - in caso di sedute di consiglio superiori a n.17, parimenti l'importo verrà incrementato di € 100,00 oltre IVA per ogni seduta eccedente tale numero. In caso i lavori di una seduta consiliare si protraggano per più giornate, detto compenso va moltiplicato per i giorni impiegati.

f/5 - nessun compenso è dovuto in caso di rinvio ufficiale della seduta o di seduta dichiarata deserta dopo il secondo appello come stabilito dal vigente regolamento;

f/6 - in caso la seduta consiliare durasse una sola ora o frazione di essa il compenso sarà ridotto a € 40,00 oltre IVA.

g) Il pagamento del corrispettivo avverrà in rate trimestrali di pari importo, dietro presentazione di fattura, a mezzo di apposita determina del Direttore Generale. In sede di liquidazione dell'ultima rata si terrà conto dell'eventuale compenso per le sedute eccedenti o inferiori a 14, provvedendo al conguaglio secondo le ipotesi di cui alla precedente lettera f), nonché di eventuali penali di cui alla successiva lettera j).

h) In caso di scioglimento del consesso per qualsiasi causa prima del 31.12.2006, data di scadenza della presente convenzione, il rapporto di servizio si scioglierà automaticamente senza che il Ferrandino possa accampare pretese di sorta. In tal caso per la liquidazione, in caso l'evento accada nel primo trimestre verrà corrisposta, a saldo, l'intera rata afferente il detto trimestre, mentre se l'evento capiti nel secondo e/o terzo trimestre sarà liquidato un corrispettivo di € 55,00 oltre IVA per ogni ora di prestazione effettuata in detto trimestre. In caso infine detto evento cada entro il quarto trimestre sarà verificato il numero delle sedute tenute applicando in tal caso il metodo descritto ai precedenti punti f/3 ed f/4.

i) In caso di impedimento per qualsiasi causa del Ferrandino, lo stesso provvederà a sue cure e spese a farsi sostituire, garantendo comunque il servizio all'Ente senza ulteriore pretesa;

j) in caso di inadempimento degli obblighi convenzionali saranno applicate le seguenti sanzioni:

- € 25,00 per ogni ora di ritardo in aula rispetto all'orario di convocazione della seduta:

- € 50,00 per ogni giornata di ritardo sino al terzo giorno rispetto al termine di due giorni previsto per la consegna del resoconto letterale al Comune.
- Dette penalità saranno automaticamente trattenute, decurtandole dall'ultima rata del corrispettivo.
- In caso di continue e persistenti inadempienze, il contratto si risolverà di diritto.
- La convenzione sarà stipulata nella forma di scrittura privata e sarà registrata solo in caso d'uso con spese a carico dell'inadempiente.

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000;
 CON voti unanimi resi nelle forme di legge;

d e l i b e r a

Per quanto esposto in narrativa che si da per integralmente riportato anche se materialmente non trascritto:

1. istituire in maniera stabile per il prossimo anno 2006 il servizio di stenotipia per la redazione dei verbali delle sedute di consiglio comunale;

2. Affidare, detto servizio al sig. Ferrandino Giovanni nato a Ischia il 04.06.1972 e residente alla via nuova dei Conti, n. 35, titolare dell'omonima ditta individuale P.I. 04286371218, in possesso del diploma regionale di stenotipista, già di fiducia dell'Ente per aver espletato detto servizio nell'anno 2005 in via sperimentale;

3. stipulare con il suddetto professionista apposita convenzione, nella forma della scrittura privata, stabilendo le seguenti modalità di espletamento del servizio e condizioni regolanti il rapporto:

a) presenza durante tutti i lavori delle sedute del consiglio comunale che saranno convocate dall'1.1.2006 al 31.12.2006 , previa avviso di convocazione da recapitare anche a mezzo fax nella stessa giornata di notifica ai consiglieri;

b) utilizzo dell'apparecchiatura necessaria a propria cura e spese;

c) trascrizione degli interventi durante le intere sedute del consiglio comunale con la consegna se richiesto della prima bozza in tempo reale;

d) consegna della trascrizione definitiva del verbale delle sedute entro il termine massimo di giorni due lavorativi e consecutivi dalla conclusione dei lavori del consiglio comunale;

e) consegna su supporto magnetico della fonoregistrazione dei lavori consiliari (CD, DVD o qualsiasi altro supporto simile, in formato comunque utilizzabile a mezzo delle normali apparecchiature informatiche in possesso dell'Ente);

f) liquidazione di un corrispettivo complessivo forfetario omnicomprensivo, di € 8.500,00 (euro ottomilacinquecento/00) comprensivo di IVA, stabilito tenuto conto dell'indagine di mercato e del numero medio delle sedute tenutesi nell'ultimo triennio pari a n.14, stabilendo altresì che detto corrispettivo resta comunque invariato entro i seguenti limiti:

f/1 - per un numero di sedute inferiore a 14 e fino a 11;

f/2 – per un numero di sedute superiore a 14 e fino a 17;

e che:

f/3 - in caso di sedute di consiglio inferiori a n.11, l'importo verrà decurtato di € 100,00 oltre IVA per ogni seduta inferiore a 11;

f/4 - in caso di sedute di consiglio superiori a n.17, parimenti l'importo verrà incrementato di € 100,00 oltre IVA per ogni seduta eccedente tale numero. In caso i lavori di una seduta consiliare si protraggano per più giornate, detto compenso va moltiplicato per i giorni impiegati.

f/5 - nessun compenso è dovuto in caso di rinvio ufficiale della seduta o di seduta dichiarata deserta dopo il secondo appello come stabilito dal vigente regolamento;

f/6 - in caso la seduta consiliare durasse una sola ora o frazione di essa il compenso sarà ridotto a €40,00 oltre IVA.

g) Il pagamento del corrispettivo avverrà in rate trimestrali di pari importo, dietro presentazione di fattura, a mezzo di apposita determina del Direttore Generale. In sede di liquidazione dell'ultima rata si terrà conto dell'eventuale compenso per le sedute eccedenti o inferiori a 14, provvedendo al conguaglio secondo le ipotesi di cui alla precedente lettera f), nonché di eventuali penali di cui alla successiva lettera j).

h) In caso di scioglimento del consesso per qualsiasi causa prima del 31.12.2006, data di scadenza della presente convenzione, il rapporto di servizio si scioglierà automaticamente senza che il Ferrandino possa accampare pretese di sorta. In tal caso per la liquidazione, in caso l'evento accada nel primo trimestre verrà corrisposta, a saldo, l'intera rata afferente il detto trimestre, mentre se l'evento capiti nel secondo e/o terzo trimestre sarà liquidato un corrispettivo di € 55,00 oltre IVA per ogni ora di prestazione effettuata in detto trimestre. In caso infine detto evento cada entro il quarto trimestre sarà verificato il numero delle sedute tenute applicando in tal caso il metodo descritto ai precedenti punti f/3 ed f/4.

i) In caso di impedimento per qualsiasi causa del Ferrandino, lo stesso provvederà a sue cure e spese a farsi sostituire, garantendo comunque il servizio all'Ente senza ulteriore pretesa;

j) in caso di inadempimento degli obblighi convenzionali saranno applicate le seguenti sanzioni:

- € 25,00 per ogni ora di ritardo in aula rispetto all'orario di convocazione della seduta:

- € 50,00 per ogni giornata di ritardo sino al terzo giorno rispetto al termine di due giorni previsto per la consegna del resoconto letterale al Comune.

- Dette penalità saranno automaticamente trattenute, decurtandole dall'ultima rata di saldo del corrispettivo.

- In caso di continue e persistenti inadempienze, il contratto si risolverà di diritto.

- La convenzione sarà stipulata nella forma di scrittura privata e sarà registrata solo in caso d'uso con spese a carico dell'inadempiente.

4. Impegnare la somma di € 8.500,00 IVA compresa sul capitolo 10/50 del corrente esercizio finanziario.

5. Allegare alla presente il prospetto dei pareri espressi ai sensi dell'art.49 del D.L.vo 18.08.2000, n.267.

6. Con separata ed unanime votazione dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 del D.L.vo 18.08.2000, n.267.

Del che il presente verbale.

**IL PRESIDENTE
BRANDI GIUSEPPE**

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal

IL MESSO COMUNALE

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**

CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art.125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267; è stata comunicata ai capigruppi consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. _____ del _____

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**

TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data _____ Prot.N. _____ ai sensi dell'art.127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**

ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO

Verbale N. _____ del _____ Prot.N. _____

- la delibera è legittima

- la delibera è illegittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**

